

## Klage på vurdering av elever og lærlinger.

Utdrag fra kappitel 5 i [Forskrift til Opplæringslova](#).

### § 5-1 Hva kan det klages på ?

Det kan klages på standpunktkarakterer, avgangskarakterer/eksamenskarakterer og karakterar til fag-/svenneprøver. Det kan også klages på vedtak om ikke å sette standpunktkarakter.

### § 5-2 Hvem kan klage?

Elever, lærlinger, privatister og praksiskandidater eller de disse gir skriftlig fullmakt, har klagerett. Foreldre til umyndige elever, lærlinger eller privatister har selvstendig klagerett. En elev under 15 år kan ikke klage uten skriftlig samtykke frå foreldrene

### § 5-3 Avgjørelse i klagesaker

Behandling av klage over karakter kan føre til at karakteren blir stående eller til at den blir endret til gunst eller ugunst for klager. Avgjørelsen skal grunngis.

Avgjørelsen er endelig og kan ikke klages på.

Fører klagebehandlingen til endring av vitnemålet/innholdet i dokumentasjonsbevis, skal det skrives nytt, og tidligere vitnemål/dokumentasjon skal leveres tilbake.

Behandling av klage over fag-/svenneprøve kan omgjøres frå ikke bestått til bestått.

### § 5-4 Saksgangen ved klage og § 5-5 Klagefrist

Skolen har plikt til å gi elevene opplysninger om klageadgangen.

Klagen skal sendes til den skolen der klager er elev. Privatister sender klagen til den skolen der avgangsprøve/eksamen er holdt. Klage som gjelder fag-/svenneprøve, skal sendes til fylkeskommunen ved yrkesopplæringsnemnda der prøven er holdt.

Frist for å klage på vedtak om avgangskarakterer/eksamenskarakterer og standpunktkarakterer er 10 dager. Frist for å klage over vedtak om vurdering av den praktiske delen av fag- /sveineprøve er 3 uker.

Fristen skal regnes fra det tidspunktet da melding om vedtaket er kommet fram til den som har klagerett, eller da den som har klagerett, burde ha gjort seg kjent med vedtaket. Fristen blir avbrutt når den som har klagerett, ber om begrunnelse for vedtaket. Fristen løper igjen når begrunnelse er gitt.

Klage må fremmes skriftlig, Klagen bør inneholde begrunnelse.

NB! Skolen har egne klageskjemaer som skal brukes.

### § 5-9 Klage over karakter til skriftlig avgangsprøve/eksamen.

Ved klage over karakter til skriftlig avgangsprøve/eksamen prøver nemnda alle sider ved karakterfastsettingen. Finn nemnda at karakteren er urimelig i forhold til eksamensprestasjonen, settes ny karakter. NB! Karakteren kan endres til det bedre, bli stående eller settes ned.

### § 5-12 Klage over standpunktkarakter.

Ved klage over standpunktkarakter, eller over vedtak om ikke å sette standpunktkarakter, kan klageinstansen bare vurdere om gjeldende forskrifter om karakterfastsetting er fulgt. Med klagen skal det følge uttalelse fra faglæren om hvordan karakteren er fastsatt eller hvorfor karakter ikke er satt, og uttalelse fra

rektor om saksbehandlingen ved skolen. Kopi av uttalelsene skal sendes klageren. Finner klageinstansen at klageren ikke kan få medhold, er avgjørelsen endelig. Finner klageinstansen at det er begått formelle feil, sendes klagen tilbake til skolen. Rektor og faglærer gjennomfører ny vurdering. Rektor setter endelig karakter. Den nye avgjørelsen kan ikke påklages

§ 5-13 Klage over karakter i orden og adferd. Klageinstans og klagebehandling  
Ved klage over karakter i orden og adferd skal eleven sin klassestyrer og rektor gi uttalelse som sammen med klagen skal sendes til klageinstansen. I uttalelsen skal det gjøres rede for hvilke karakterer i orden og adferd som har vært gitt tidligere, hvilke tiltak skolen har satt i verk for å rette på forholdene og en fylldig begrunnelse for karakteren. Kopier av ordensreglement for skolen, utskrift av protokoll som viser hvordan skolen har behandlet saken m.m. skal legges ved uttalelsene.

Klageinstansen avgjør om klagen skal medføre endring av karakteren til gunst eller ugunst for klageren.